

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти «Лицей №6 имени Героя Советского Союза Александра
Матвеевича Матросова»

полное наименование образовательного учреждения

**Информационная справка
по результатам оценки области качества: «Создание условий по обеспечению здоровья,
безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу за детьми»**

1. Обеспечение здоровья воспитанников.

Уровень заболеваемости воспитанников за 2021 год

| Число случаев заболеваний детей* | Число дней, пропущенных детьми по болезни* | Среднегодовая численность детей** | Пропуск дней 1 ребенком по болезни*** |
|----------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------------------|
| 524 | 3939 | 299 | 13 |

2. Выписка из годового плана работы по формированию у воспитанников основ ЗОЖ.

**Выписка из годового плана работы
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского
округа Тольятти «Лицей № 6 имени Героя Советского Союза Александра
Матвеевича Матросова» /структурное подразделение детский сад "Дельта"/ на
2021-2022 учебный год**

Задача №1. Обеспечить развитие общей и мелкой моторики дошкольников посредством игр с мячом, в т.ч. соревновательного характера.

| Субъекты управления | Месяцы: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|----------|----------|----------|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя | | | | | | | | |
| Организация управления Лицеом | Педсовет №1 «Приоритетные направления работы в 2021-2022 учебном году: внесение в ООП ДО рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы; развитие дополнительного образования» (Круглова Н.В., методист) | | | | | | | | | | | |
| Методическое сопровождение | Создание презентативного | | | | Мастер – класс «Спортивные | | | | | | | |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| е обновления дошкольного образования, связанное с введением ФГОС ДО | имиджа детского сада по задачам годового плана (буклеты, стенды, анкетирование) (специалисты) | | | игры и упражнения с мячом» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) |
| Субъекты управления | <i>Месяцы: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12</i> | | | |
| | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Организация управления Лицеом | | | | |
| Работа с детьми | | | | Городской конкурс по становлению у дошкольников ценностей здорового образа жизни «Здоровячок» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) |
| Методическое сопровождение обновления дошкольного образования, связанное с введением ФГОС ДО | | Презентация опыта работы на городском конкурсе «Мастер-золотые руки» (Круглова Н.В., воспитатели) | | |
| Контроль | | | | Оперативный контроль «Уголок мелкой моторики» (Круглова Н.В., методист Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) |
| Информационное сопровождение решения годовых задач | | | Буклет «Развитие моторных функций у дошкольников через игру с мячом» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) | |
| Социальное партнерство | | Мастер-класс "Ум на кончиках | | День открытых дверей «Мяч – моя |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | пальцев" (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) | | любимая игрушка» (Круглова Н.В., методист Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) |
|--|--|--|--|--|

| Субъекты управления | Месяцы: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 | | | |
|------------------------|--|----------|----------|---|
| | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Работа с детьми | Участие в городских соревнованиях «Веселые старты- 2021 г.» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) | | | День Здоровья и Спорта «Школа мяча» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) |

| Субъекты управления | Месяцы: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 | | | |
|---|------------------------------------|--|----------|----------|
| | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Методическое сопровождение обновления дошкольного образования, связанное с введением ФГОС ДО | | «Методические рекомендации для воспитателей «Развитие мелкой моторики и графо- моторных навыков у детей» (Кинчарова Л.Л., учитель- логопед) | | |
| Информационное сопровождение решения годовых задач | | Проектная мастерская «Разработка мини- комплексов сенсомоторного развития» (Кинчарова Л.Л., учитель- логопед) | | |

| Субъекты управления | Месяцы: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 | | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------|----------|
| | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Организация управления Лицеом | | | | |
| Работа с детьми | | Городские соревнования «Малые | | |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| | | зимние Олимпийские игры» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) | | |
| Контроль | | Текущий контроль «Результативность деятельности Лицея» (Отчет 85-К) (Круглова Н.В., методист) | Текущий контроль «Мониторинг освоения содержания образовательной программы» (Круглова Н.В., методист, воспитатели) | |
| Информационное сопровождение решения годовых задач | Практикум «Игры на развитие мелкой моторики» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) | | | |
| Социальное партнерство | | | | Мастер-класс для родителей «Игры с мячом, направленные на развитие ГСР» (учитель-логопед Кинчарова Л.Л.) |

| Субъекты управления | <i>Месяцы: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12</i> | | | |
|---|---|-----------------|-----------------|--|
| | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Работа с детьми | | | | День Здоровья и спорта «Соревнования по спортивным играм с мячом» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) |
| Методическое сопровождение обновления дошкольного образования, связанное с | | | | Практикум для воспитателей «Школа мяча» (Никитина Е.Н., инструктор по физической |

| | | | | |
|------------------------|---|--|--|-----------|
| введением ФГОС ДО | | | | культуре) |
| Социальное партнерство | Практикум для родителей «Школа мяча» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) | | | |

| Субъекты управления | Месяцы: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 | | | |
|--|--|--|---|---|
| | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Информационное сопровождение решения годовых задач | | Стендовое оформление информации по ЗОЖ | | |
| Субъекты управления | Месяцы: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 | | | |
| 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя | |
| Организация управления Лицеом | | | | |
| Работа с детьми | Городские соревнования «Веселые старты -2022» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) | IV открытый городской фестиваль спортивных танцев с элементами черлидинга «Танцевальный салют-2022» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) | День Здоровья и спорта «Игротека по развитию моторики» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) | |
| Информационное сопровождение решения годовых задач | | Подготовка методической выставки к педагогическому совету №4 (Круглова Н.В., методист) | | Открытый просмотр «Спортивные игры и упражнения с мячом» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) |
| Социальное партнерство | | Городские соревнования «Семейная спартакиада-2022» (Никитина Е.Н., инструктор по | | |

| | | | | |
|---|--|---|---|-----------------|
| | | физической культуры) | | |
| Субъекты управления | <i>Месяцы: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12</i> | | | |
| | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| Методическое сопровождение обновления дошкольного образования, связанное с введением ФГОС ДО | | Защита проекта «Спорт – альтернатива пагубным привычкам» как форма работы по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни» (Никитина Е.Н., инструктор по физической культуре) | | |
| Информационное сопровождение решения годовых задач | Подготовка консультативного материала по летней оздоровительной работе (Круглова Н.В., методист) | | | |
| Социальное партнерство | | | Тематические родительские собрания в группах по ЗОЖ (воспитатели) | |

3.Наличие документации, регламентирующей организацию питания детей:

- Положение о структурном подразделении детском саду "Дельта";
- Положение об организации питания;
- Положение о бракеражной комиссии;
- Приказ о назначении ответственного за работу в АРМ «Виртуальная столовая»;
- Приказ об утверждении меню и размещении на официальном сайте;
- Приказ о проведении контроля организации питания;
- План контроля организации питания;
- Карта контроля по организации питания.

4.Организация работы по информационному сопровождению организации питания воспитанников.

Результаты анкетирования родителей по вопросу организации процесса питания детей.

Анкетирование родителей воспитанников проводилось 1- 5 февраля 2022 года с целью

анализа процесса организации и качества питания воспитанников в 2021-2022 учебном году. Диагностический инструментарий: - Анкета для родителей «Качество питания в детском саду».

В анкетировании приняло участие 257 родителей воспитанников.

По первому вопросу «Если ваш ребенок не ест в ДС, то почему» среди причин родители указали, что готовят нелюбимую ребенком еду (56%), другие причины без уточнений (24%), затруднились с ответом (20%). По данному вопросу респондентами не рассматривались в качестве причин такие варианты, как отсутствие информации о питании и отсутствие привычки завтракать и обедать. Следовательно, у воспитанников сформирована привычка приема пищи по режиму, в ДС всегда своевременно размещается информация о питании на сайте детского сада и стендах в помещении.

По второму вопросу «Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок меню, по которому организовано питание в ДС» преобладающая доля респондентов выразила удовлетворенность качеством питания в детском саду (97 %).

По третьему вопросу «Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок формами организации питания в ДОУ» также большая часть родителей отметила удовлетворенность формами организации питания в детском саду (97 %).

По четвертому вопросу о соответствии режима питания в ДОУ установленным требованиям в целом удовлетворены 92% родителей, частично - 7% респондентов, не удовлетворены – 1% отвечающих.

По пятому вопросу 95 % опрошенных отметили информированность о наличии в ДОУ меню и подробной информации об услугах по организации питания детей на сайте детского сада, 5 % родителей затруднились с ответом.

По вопросу о соответствии фактического меню в Лицее утвержденному меню и рациону питания 89% респондентов выразили уверенность, 11% - сомнение.

По восьмому вопросу 97% опрошенных отметили доступность размещения информации об услугах по организации питания для всех родителей, остальные (3%) ответили отрицательно (не видели, не знают).

Значительная доля родителей (90%) указали на наличие наглядной информации по вопросам здорового питания на стендах, что отражено в ответах респондентов по девятому вопросу.

По десятому вопросу об организации в ДОУ питьевого режима большая часть отвечающих (98%) отметила доступность и регулярность использования кипяченной водопроводной воды для обеспечения и соблюдения питьевого режима в детском саду.

По вопросу о предпочтениях родителей в меню, рационе питания ребенка в ДОУ преобладающая доля оппонентов ответила, указав на первые блюда, овощное рагу, фрукты, каши.

По вопросу «Что лично Вам не нравится в меню, предлагаемом ребенком в Лицее, в организации питания», большинство родителей ответило, указав на такие блюда, как рыбные котлеты, тушеная рыба, творожная запеканка. Следовательно, эти блюда редко готовят дома и поэтому у детей не сформированы привычка к их употреблению.

На вопрос о том, какие продукты и блюда, полученные в ДОУ, ребенок не съедает или оставляет не съеденными со слов ребенка так же были указаны те, к которым не сформирована пищевая привычка (рыбные котлеты, тушеная рыба, ряженка).

Выводы: Значительная доля опрошенных родителей выразила удовлетворенность организацией питания детей, указала на соответствие режима питания установленным требованиям, наличие и доступность получения информации об организации питания в детском саду и на сайте Лицея, соблюдение питьевого режима, наличие наглядной информации о здоровом питании. Выявлены вкусовые предпочтения детей, а также негативное отношение к ряду блюд, которые готовятся в детском саду. Установлены причины несформированности вкусовых привычек у детей к некоторым продуктам и блюдам, которые они получают.

Рекомендации:

1.Продолжать работу по контролю организации питания детей, своевременно выявлять проблемные зоны и нивелировать их Ответственные: все участники образовательного процесса Срок: постоянно

2. Подготовить и разместить наглядную информацию о значимости блюд, приготовленных из рыбных и кисломолочных продуктов, для растущего и развивающего организма ребенка дошкольного возраста, их разнообразии в доступных для всех родителей местах и сайте Лицея. Ответственные: медсестра, воспитатели Срок: до 05.03.2022 г

3. Провести систему мероприятий по формированию положительного отношения детей к блюдам из рыбных и кисломолочных продуктов через привлечение всех субъектов образовательных отношений (родители, дети, педагоги). Ответственные: воспитатели Срок: постоянно

4. Организовать открытые просмотры режимных моментов по привитию детям культуры питания, распространяя положительный опыт средствами видео-технологий. Ответственный: методист. Срок: до 25.04.2022 г.

Ссылка на консультационные материалы об организации питания, размещенные на сайте образовательного учреждения: http://school6.tgl.ru/pitanie_delta

Фото информационных стендов.



5. Обеспечение медицинского обслуживания.

Ссылка на договор с медицинским учреждением на обслуживание воспитанников http://school6.tgl.ru/pitanie_delta

Ссылка на размещенные на сайте образовательного учреждения:

- консультационные материалы медицинского персонала http://school6.tgl.ru/pitanie_delta
- протокол родительского собрания с участием медицинского персонала http://school6.tgl.ru/pitanie_delta

6. Обеспечение безопасности внутреннего помещения образовательного учреждения (группового и вне группового).

Наличие документации по обеспечению безопасности внутреннего помещения образовательного учреждения:

- 6.1. Положение о системе управления охраной труда;
- 6.2. Положение о комитете (комиссии) по охране труда;
- 6.3. Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда;
- 6.4. Положение о контрольно-пропускном режиме;
- 6.5. Инструкция по охране труда по охране жизни и здоровья воспитанников;
- 6.6. Приказ о введении трехступенчатого контроля состояния условий и безопасности труда;
- 6.7. Приказ об утверждении плана проверок состояния условий и охраны труда;
- 6.8. Приказ об утверждении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- 6.9. Акт проверки состояния охраны труда;
- 6.10. Приказ об итогах проведения проверки состояния охраны труда;
- 6.11. Акт испытаний спортивного оборудования в физкультурном зале;
- 6.12. Акт-разрешение на проведение занятий физическими упражнениями в спортивном зале;
- 6.13. Акт-разрешение на прием детей в групповое помещение на 2021-2022 учебный

год.

7. Обеспечение безопасности территории ОУ для прогулок на свежем воздухе.

Наличие документации по обеспечению безопасности территории ОУ для прогулок на свежем воздухе

- 7.1. Положение об организации прогулок с детьми;
- 7.2. Инструкция по охране труда по охране жизни и здоровья воспитанников;
- 7.3. Инструкция по охране труда по охране жизни и здоровья воспитанников на прогулке, во время работы в цветнике, на участке;
- 7.4. Приказ о создании комиссии по общему осмотру зданий и сооружений;
- 7.5. Приказ о проведении испытаний МАФов, спортивного оборудования и инвентаря;
- 7.6. Акт капитального технического осмотра МАФов, спортивного оборудования и инвентаря, расположенных на спортивной площадке и игровых прогулочных участках;
- 7.7. Акт-разрешение на проведение мероприятий, прогулок на прогулочных участках;
- 7.8. Акт-разрешение на проведение занятий физическими упражнениями на спортивной площадке

8. Обеспечение контроля за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями.

- 8.1. Положение о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками;
- 8.2. Инструкция по охране труда по действиям персонала при угрозе и совершении террористического акта
- 8.3. Инструкция о мерах пожарной безопасности;
- 8.4. Инструкция по проведению противопожарного инструктажа;
- 8.5. Приказ об утверждении модели безопасности;
- 8.6. Приказ о назначении ответственного лица за реализацию мер по антитеррористической защищенности;
- 8.7. Приказ о подготовке и проведению тренировок по эвакуации при возникновении угрозы террористического акта;
- 8.8. Приказ о мерах по предупреждению террористических актов;
- 8.9. Приказ о проведении практической объектовой тренировки;
- 8.10. Акт о результатах проведения практической объектовой тренировки;
- 8.11. Приказ об итогах проведения практической объектовой тренировки

Дата составления информационной справки 10.03. 2022 г.

Директор

Мицук Е.Ю.
ФИО

Ответственный за составление

информационной справки Круглова Н.В., методист, 75-38-85
ФИО, контактные данные (телефон рабочий, мобильный)