

ПРИНЯТО

На заседании Совета Лицея
протокол № 1 от 12 октября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 145 от 13 октября 2020 г.
Директор МБУ «Лицей №6»
Е.Ю. Мицук

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ «ЛИЦЕЙ №6»**

ТОЛЬЯТТИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением городского округа Тольятти «Лицей № 6» (далее - Лицей) разработано в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1 (с изменениями и дополнениями), Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», «Положением о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти на платной основе, и порядке их оказания» (с изменениями от 20 сентября 2017 года), Уставом Лицея.
- 1.2. Платные образовательные услуги - это деятельность Лицея, осуществляемая на основании лицензии, на договорной основе с использованием муниципального имущества по выполнению работ и оказанию услуг дополнительно к основной деятельности, оплачиваемой из бюджета, за рамками основных образовательных программ. Целью оказания платных услуг является улучшение качества, расширение сферы образовательного процесса и привлечение в систему образования средств из дополнительных внебюджетных источников финансирования.
- 1.3. Запрещается оказывать платные образовательные услуги взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета. В противном случае полученные таким путем средства изымаются в бюджет городского округа. Платные образовательные услуги не являются предпринимательской деятельностью.
- 1.4. Платные образовательные услуги являются дополнительными и не должны ущемлять прав населения на получение гарантированного бесплатного образования, предусмотренного действующим законодательством РФ.
- 1.5. Платные образовательные услуги осуществляются только при наличии лицензии на образовательную деятельность, а также на оказание дополнительных образовательных услуг.
- 1.6. Платные образовательные услуги оказываются на принципах:
 - добровольности;
 - доступности;
 - планируемости;
 - нормированности;
 - контролируемости.
- 1.7. Данное Положение регламентирует отношения, возникающие в сфере предоставления Лицеём платных образовательных и иных услуг, предусмотренных Уставом Лицея за пределами определяющих его статус основных образовательных программ.

2. Виды образовательных и иных платных услуг

- 2.1. Лицей предоставляет платные услуги: обучающие, развивающие, организационные и оздоровительные.
- 2.2. К платным образовательным услугам в Лицее относятся дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта:
 - обучение по дополнительным образовательным программам;
 - преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

- занятия в группах, реализующих развивающие программы, а также программы адаптации детей к школьной жизни;
- другие услуги.

3. Размер оплаты за платные образовательные услуги

- 3.1. Оплата за предоставляемые платные и иные услуги производится родителями безналично на лицевой счет Лицея в соответствии с договором. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией об оплате.
- 3.2. Расходование привлечённых средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 3.3. Учёт платных услуг ведётся в соответствии с приказом Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" и приказом Минфина РФ от 16 декабря 2010 г. № 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению".
- 3.4. Цена услуги складывается из себестоимости и рентабельности в размере от 20% до 70%. Средства, полученные сверх себестоимости, направляются на укрепление материально-технической базы Лицея:
 - приобретение оборудования, мягкого инвентаря, ТСО, материальных ценностей по потребностям ОУ;
 - оплата за курсы повышения квалификации работников Лицея;
 - проведение семинаров, конкурсов, конференций и т.п.;
 - на оплату суточных педагогам, сопровождающим детей в командировках;
 - приобретение методической литературы, программ, разработок;
 - приобретение медицинского оборудования;
 - оплата труда внештатных работников;
 - оплата труда педагогов за работу, связанную с научно-экспериментальной деятельностью и организацией научно-исследовательских работ обучающихся;
 - оплата труда педагогов дополнительного образования;
 - оплата договоров с ВУЗами;
 - рекламная деятельность;
 - ремонт и перестройка здания, участков и хоз. блоков;
 - выделение безвозмездной материальной помощи;
 - материальное поощрение работников и обучающихся.

4. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

- 4.1. Лицей вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании дополнительных платных образовательных услуг.
- 4.2. Снижение стоимости платных образовательных услуг предоставляются по одному основанию следующим категориям обучающихся:
 - учащимся 1-11 классов: сиротам и детям без попечения родителей – 30%, детям из многодетных семей – 30%;
 - воспитанникам структурного подразделения детского сада «Дельта»: сиротам и детям без попечения родителей – 30%, детям-инвалидам – 30%.

- 4.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется на основании письменного заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг, предоставленного Заказчиком Исполнителю.
Заявления подаются до 30 сентября. Заявления, поданные в более поздние сроки, не рассматриваются (рассматриваются только в исключительном порядке, с учетом финансово-хозяйственной деятельности Лицея). Перерасчет стоимости платных образовательных услуг производится, начиная с месяца, в котором Заказчиком были предоставлены указанные документы.
- 4.4. Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг рассматривается ежегодно и предоставляется Заказчику на текущий учебный год.
- 4.5. При получении документов, подтверждающих основания снижения стоимости платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Положением, директор Лицея издает приказ о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг обучающимся (с указанием основания и стоимости платных образовательных услуг).
- 4.6. Приказ доводится до сведения обучающегося и Заказчика, по договору с которым стоимость платных образовательных услуг снижается.
- 4.7. Приказы о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене в случае, если:
- в них содержатся недостоверные сведения о лицах, по договору с которыми снижена стоимость платных образовательных услуг;
 - утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена;
 - имеют место нарушения обучающимся Правил внутреннего распорядка учащихся;
 - имеют место нарушение Устава Лицея и препятствие нормальному осуществлению образовательного процесса.
- Льгота или скидка отменяется с даты фактического наступления вышеперечисленных обстоятельств
Приказ об отмене льгот и скидок доводится до сведения обучающегося и Заказчика в установленном порядке.

5. Права и обязанности исполнителя и заказчика

- 5.1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
- а) наименование муниципального образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес);
 - б) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя;
 - в) фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - заказчика;
 - г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
 - д) сроки оказания образовательных услуг;
 - е) права Исполнителя, Заказчика, обучающегося;
 - ж) обязанности Исполнителя;
 - з) обязанности Заказчика;
 - и) обязанности обучающегося;
 - к) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по

настоящему договору;

л) подписи сторон.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

5.3. Исполнитель в лице Лицея, оказывающий платные дополнительные услуги, обязан:

- поддерживать условия для оказания платных дополнительных услуг;
- обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры со специалистами, либо договоры о совместной деятельности с предприятиями;
- составить сметы доходов и расходов на платные услуги;
- осуществлять деятельность на основании инструкций, регламентирующих вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности и т.д.;
- оформить договоры с родителями по оказанию платных услуг, где предусматривается возможность досрочного отказа от услуг со стороны родителей, условия оплаты;
- издать приказ об организации платных образовательных услуг, в котором необходимо указать состав участников, осуществляющих платные услуги, порядок взимания и расходования средств и порядок предоставления услуг;
- обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией по оказанию платных образовательных услуг, которая должна быть размещена в местах, доступных для обучающегося и Заказчика;
- предоставлять в департамент образования отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных услуг по утвержденным формам.

5.4. Заказчик имеет право:

- получать информацию от администрации Лицея о правилах предоставления платных образовательных услуг и составления тарифов и иную информацию;
- требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с договором;
- защищать свои права в судебном порядке.

5.5. Заказчик обязан:

- выполнять условия договора, заключённого с Лицеём;
- вносить плату за платные образовательные услуги в сроки, указанные в договоре.

5.6. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом, договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6. Порядок рассмотрения споров

Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:

- директором Лицея;
- департаментом образования администрации городского округа Тольятти;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

- 7.1. Контроль за соблюдением требований законодательства и настоящего Положения осуществляет директор Лицея.
- 7.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных услуг, назначенный приказом директора Лицея.
- 7.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения Заказчиком осуществляет главный бухгалтер Исполнителя.
- 7.4. Контроль за соблюдением дисциплины цен, правильностью использования средств от платных услуг осуществляется департаментом образования администрации городского округа Тольятти.

8. Заключительные положения

- 8.1. Решение о разработке и утверждении новых образовательных программ, реализуемых в рамках платных образовательных услуг, принимается директором Лицея.
- 8.2. Дополнительные образовательные программы разрабатываются и рассматриваются на методических кафедрах и объединениях учителей-предметников Лицея и утверждаются директором Лицея.
- 8.3. Оказание новых платных образовательных услуг возможно только после утверждения стоимости обучения с учредителем и перечня платных образовательных услуг, размещенных на официальном сайте Лицея.
- 8.4. Срок хранения договоров об оказании платных образовательных услуг составляет три года.

Принято с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол от 02.10.2020 г. № 1

Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол от 02.10.2020 г. № 1